



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ
"ΠΑΝ. ΚΑΙ ΑΓΛ. ΚΥΡΙΑΚΟΥ"
Ν.Π.Δ.Δ.**

Αθήνα: 08.02.2024

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Αριθμ. Πρωτ.: 2737

Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 24 Τ.Κ. 11527
Πληροφορίες: Ελ. Μπόντη
Τηλέφωνο: 213-2009824
e-mail: tm.prosop@aglaiakyriakou.gr

ΠΡΟΣ

Όλους τους προϊσταμένους
Διευθύνσεων, Τομέων και Τμημάτων
όλων των υπηρεσιών του νοσοκομείου
(με την υποχρέωση ενημέρωσης του
προσωπικού αρμοδιότητάς τους)

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

**Θέμα: «Διαδικασία εκλογών για την ανάδειξη αιρετών εκπροσώπων των εργαζομένων
στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.»**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.2889/2001 (ΦΕΚ 37/Α'/2.3.2001) «Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις», αρ. 13, παρ. 10, όπως ισχύουν σήμερα.
2. Τις διατάξεις του αρ. 7 του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α'/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύουν.
3. Την υπ' αριθμ. ΔΥ1δ/οικ.35509/2007 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 421/Β'/ 27.3.2007) «Καθορισμός τρόπου και διαδικασίας εκλογής εκπροσώπου εργαζομένων στο Δ.Σ. των Νοσοκομείων του ΕΣΥΚΑ καθώς και των Μονάδων Κοινωνικής Φροντίδας των Διοικήσεων Υγειονομικών Περιφερειών (Δ.Υ.ΠΕ) της χώρας».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 4052/2012 (ΦΕΚ 41/1.3.2012) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» και άλλες διατάξεις, όπως ισχύουν.
5. Την υπ' αριθμ. Γ4β/14427/15.03.2022 απόφαση του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας, περίληψη της οποίας δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 233/τ.ΥΟΔΔ/23.03.2022 και με την οποία ορίστηκαν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του νοσοκομείου μας με διετή θητεία, όπως ισχύει, σύμφωνα με την οποία η θητεία τους λήγει την 22.3.2024.
6. Το υπ'αρ.Γ4β/Γ.Π.οικ.68558/21.12.2023 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας σχετικά με τον ορισμό εκπροσώπων των εργαζομένων του Νοσοκομείου στο Διοικητικό Συμβούλιο, με δεδομένη τη λήξη της θητείας του την 22^η Μαρτίου 2024 .
7. Το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 3772/12.6.2007 έγγραφο της 1ης Υ.ΠΕ Αττικής, με το οποίο διευκρινίζεται ότι δεν μπορούν να συμμετέχουν στις εκλογές για ανάδειξη εκπροσώπων στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου, οι Επικουρικοί Ιατροί και οι υπάλληλοι του Επικουρικού προσωπικού.

8. Την υπ' αριθμ. 2733/08.02.2024, Απόφαση Προκήρυξης εκλογών του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του νοσοκομείου, για την ανάδειξη αιρετών μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του νοσοκομείου, **η οποία ορίστηκε στις 29.02.2024**
9. Τους πίνακες εκλογέων του ιατρικού και λοιπού προσωπικού που έχουν δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται, οι οποίοι θα αναρτηθούν στους πίνακες ανακοινώσεων του νοσοκομείου την **09.02.2024**.
10. Το από 08.02.2024 έγγραφο του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, με το οποίο καλείται σε συνέλευση το ιατρικό και λοιπό προσωπικό για εκλογή εφορευτικής επιτροπής για την ανάδειξη αιρετών μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του νοσοκομείου.

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ο Υ Μ Ε

Τη **διαδικασία εκλογών** για την ανάδειξη αιρετών μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου, με θητεία δύο (2) ετών,

α) Ενός (1) εκπροσώπου καθώς και του αναπληρωτή του, των ιατρών που υπηρετούν στο Νοσοκομείο (ιατροί ΕΣΥ, ιατροί μέλη ΔΕΠ, ειδικευόμενοι ιατροί) και

β) Ενός (1) εκπροσώπου και του αναπληρωτή του, του λοιπού πλην των ιατρών, προσωπικού του Νοσοκομείου (εργαζόμενοι όλων των κλάδων εξαιρουμένου του προσωπικού ορισμένου χρόνου).

ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Η εκλογή των εκπροσώπων στο Διοικητικό Συμβούλιο, γίνεται με άμεση, καθολική και μυστική ψηφοφορία, που διεξάγεται κατά τη διάρκεια του τελευταίου μήνα της διετούς θητείας κάθε Διοικητικού Συμβουλίου.

Όσοι από τους εγγεγραμμένους στην κατάσταση των εκλογέων επιθυμούν να είναι υποψήφιοι για την εκλογή τους, ως εκπροσώπου των εργαζομένων ή μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, υποβάλλουν έγγραφη δήλωση υποψηφιότητας στον Διοικητή ή στον Πρόεδρο του Δ.Σ. μέχρι την έναρξη της εκλογής της Εφορευτικής Επιτροπής, ήτοι μέχρι και 14.02.2024.

Για την εκλογή ως εκπροσώπου των εργαζομένων επιτρέπεται η υποβολή μόνο μεμονωμένων υποψηφιοτήτων, οι οποίες καταχωρούνται με απόλυτη αλφαβητική σειρά, σε ενιαίο ψηφοδέλτιο.

Ο Διοικητής ή ο Πρόεδρος κάθε φορά, ή ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του, μέλος του Δ.Σ. ανακοινώνει τις υποψηφιότητες στη συνέλευση, όπου υποβάλλονται γραπτά (εάν υποβληθούν προφορικά ενστάσεις, διακόπτεται η συνεδρίαση για εύλογο χρόνο προκειμένου να υποβληθούν εγγράφως) και οι ενστάσεις, που αφορούν είτε σε παράλειψη εγγραφής στην κατάσταση των εκλογέων είτε στη διαγραφή από την κατάσταση εκλογέων, καθώς και τους υποψηφίους για μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και για τις οποίες αποφαινεται αμέσως η συνέλευση με ανάταση χεριών, ύστερα από εισήγηση του Διοικητή, ή του Προέδρου κάθε φορά, ή του εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΚΛΕΓΕΙΝ ΚΑΙ ΕΚΛΕΓΕΣΘΑΙ

Δικαίωμα συμμετοχής στις εκλογές (εκλέγειν και εκλέγεσθαι) :

-Για την εκλογή εκπροσώπου καθώς και του αναπληρωτή των ιατρών στα Νοσοκομεία παίρνουν μέρος όλοι: α) οι ιατροί Ε.Σ.Υ. β) οι ιατροί μέλη Δ.Ε.Π. που υπηρετούν στο Νοσοκομείο γ) οι ειδικευόμενοι ιατροί που υπηρετούν στο Νοσοκομείο.

-Για την εκλογή εκπροσώπου καθώς και του αναπληρωτή του λοιπού, πλην των ιατρών, προσωπικού του Νοσοκομείου παίρνουν μέρος α) οι εργαζόμενοι όλων των κλάδων, πλην των ιατρών, που υπηρετούν με οποιαδήποτε σχέση εξαρτημένης εργασίας.

Στην εκλογική διαδικασία, δεν μπορούν να συμμετάσχει το επικουρικό προσωπικό και όσοι έχουν προσληφθεί προσωρινά σε αναπλήρωση υπαλλήλων που απουσιάζουν.

Οι αποσπασμένοι και μεταφερόμενοι υπάλληλοι εκλέγουν και εκλέγονται στην υπηρεσία που ανήκουν οργανικά και εγγράφονται στους πίνακες εκλογέων της οργανικής τους θέσης.

Δεν έχουν δικαίωμα να εκλέγονται όσοι από τους υπαλλήλους τελούν σε αυτοδίκαιη αργία.

ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Εφορευτική Επιτροπή είναι τριμελής και εκλέγεται μαζί με τα αναπληρωματικά μέλη, από τη συνέλευση, με ανάταση των χεριών. Η ίδια συνέλευση ορίζει και τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιοι για εκπρόσωποι των εργαζομένων. Η συνέλευση μπορεί να προτείνει μέλη της ως υποψηφίους για τη συγκρότηση της Εφορευτικής Επιτροπής έστω και αν αυτά δεν έχουν θέσει υποψηφιότητα. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιοι για εκπρόσωποι των εργαζομένων. Καθήκοντα Προέδρου της συνέλευσης μέχρι την εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής ασκεί ο Διοικητής ή Πρόεδρος του Δ.Σ. ή ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του, μέλος του Δ.Σ.

Η άσκηση των καθηκόντων των μελών των Εφορευτικών Επιτροπών είναι υποχρεωτική. Απαλλαγή από τα καθήκοντά τους είναι δυνατή, μόνο λόγω σοβαρού κωλύματος.

Για την ανάδειξη εκπροσώπων στα Διοικητικά Συμβούλια των Νοσοκομείων συγκροτούνται:

- α) εφορευτική επιτροπή για την εκλογή εκπροσώπου των ιατρών και
- β) εφορευτική επιτροπή για την εκλογή εκπροσώπου του λοιπού προσωπικού.

Η εφορευτική επιτροπή συντονίζει την εκλογή και τηρεί βιβλίο πρακτικών και πρωτόκολλο ψηφοφορίας. Ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής αναθέτει σε ένα από τα μέλη της καθήκοντα γραμματέα για τη σύνταξη πρακτικών. Η εκλογική διαδικασία για την ανάδειξη εκπροσώπου στα Νοσοκομεία μπορεί να μην είναι ταυτόχρονη (άλλη ημερομηνία για την εκλογή εκπροσώπου των ιατρών και άλλη ημερομηνία για την ανάδειξη εκπροσώπου του λοιπού προσωπικού). Η εκλογική διαδικασία κατά την ημέρα της ψηφοφορίας διευθύνεται από την Εφορευτική Επιτροπή και διαρκεί μία (1) ημέρα. Μπορεί με απόφασή της, η Εφορευτική Επιτροπή να παρατείνει τη διάρκεια της ψηφοφορίας, αν μετά τη λήξη του καθορισμένου χρόνου υπάρχουν παρόντες εκλογείς για ψηφοφορία.

ΑΠΑΡΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Η συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία εφόσον οι παρόντες υπερβαίνουν κατά ένα (1) τα άτομα που είναι γραμμένα στην κατάσταση και λείπουν. Εάν δεν υπάρχει απαρτία, η συνέλευση επαναλαμβάνεται σε ημερομηνία που έχει ορισθεί με την αρχική ανακοίνωση. Στη δεύτερη συνέλευση για να υπάρχει απαρτία, χρειάζεται να παρευρίσκεται το 30% των υπαλλήλων που είναι γραμμένα στην κατάσταση. Εάν και πάλι δεν επιτευχθεί απαρτία, η Εφορευτική Επιτροπή συγκροτείται με δημόσια κλήρωση, η οποία γίνεται από τον Διοικητή ή Πρόεδρο Δ.Σ. και αναβάλλεται η διενέργεια της εκλογής του εκπροσώπου των εργαζομένων για την επόμενη ημέρα ή για άλλη συγκεκριμένη ώρα και ημέρα, που ορίζει η Εφορευτική Επιτροπή, κατά την οποία θεωρείται ότι υπάρχει απαρτία όσοι εκλογείς και αν παρευρίσκονται.

ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Κάθε υποψήφιος έχει το δικαίωμα να διορίσει έναν αντιπρόσωπο με έναν αναπληρωτή του. Ο διορισμός γίνεται με γραπτή δήλωση του υποψηφίου στον αντιπρόσωπο, που παραδίδεται στην Εφορευτική Επιτροπή. Για τον διορισμό γίνεται μνεία στο βιβλίο των πρακτικών της εκλογής.

Οι αντιπρόσωποι και οι αναπληρωτές των αντιπροσώπων των υποψηφίων πρέπει να είναι υποχρεωτικά υπάλληλοι του φορέα για τον οποίο διενεργείται η εκλογική διαδικασία και δεν επιτρέπεται να αποτελούν μέλη των εφορευτικών επιτροπών.

Οι υποψήφιοι ή οι αντιπρόσωποί τους ή όταν αυτοί λείπουν, οι αναπληρωτές τους, έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται στην αίθουσα ψηφοφορίας, να διατυπώνουν κάθε παρατήρηση ή ένσταση σχετικά με την τάξη της ψηφοφορίας για το συμφέρον των υποψηφίων, να παρευρίσκονται στη διαλογή των ψήφων και να ασκούν κάθε άλλο δικαίωμα. Η απουσία υποψηφίων και των αντιπροσώπων ή των αναπληρωτών τους δεν εμποδίζει τις εκλογικές διεργασίες.

ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ ΜΕ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Σε περιπτώσεις που δεν είναι γεωγραφικά εφικτό να προσέλθουν όλοι οι εκλογείς στο χώρο διεξαγωγής των εκλογών, μπορεί να εφαρμοστεί η ψηφοφορία με αλληλογραφία.

Στην περίπτωση που ο εκλογέας ψηφίζει με αλληλογραφία, τότε εσωκλείει το ψηφοδέλτιο που επιλέγει σε ταχυδρομικό φάκελο, στη θέση του αποστολέα αναγράφει ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, κλάδο και κατηγορία στην οποία ανήκει καθώς και το παράρτημα ή την αποκεντρωμένη μονάδα του φορέα για την εκλογική διαδικασία του οποίου συμμετέχει. Ο κάθε εκλογέας αποστέλλει προς τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής, ταχυδρομικά και μεμονωμένα τον φάκελο με τον οποίο συμμετέχει στην εκλογική διαδικασία. Δεν επιτρέπεται η συγκεντρωτική αποστολή των φακέλων ψηφοφορίας των εκλογέων προς την εφορευτική επιτροπή.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΨΗΦΟΦΟΡΙΑΣ

Κάθε υποψήφιος ή ο αντιπρόσωπός του ή ο αναπληρωτής του, έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως στην Εφορευτική Επιτροπή ενστάσεις για παραβάσεις διατάξεων κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας. Οι ενστάσεις είναι γραπτές και καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών. Η Εφορευτική Επιτροπή αποφασίζει είτε αμέσως είτε στο τέλος της ψηφοφορίας.

ΕΚΛΟΓΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

Μετά τον τερματισμό της διαλογής η Εφορευτική Επιτροπή καταρτίζει εις διπλούν πίνακα στον οποίο εγγράφονται όλοι οι υποψήφιοι κατά τη φθίνουσα σειρά των σταυρών προτίμησης που ο καθένας έλαβε, με πρώτο τον υποψήφιο που έλαβε τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης. Σε περιπτώσεις ισοψηφιών, για τον προσδιορισμό της σειράς εγγραφής των υποψηφίων στον πίνακα, διενεργείται από την Εφορευτική Επιτροπή, δημόσια κλήρωση. Εκπρόσωπος των εργαζομένων στο Διοικητικό Συμβούλιο αναδεικνύεται ο υποψήφιος που είναι γραμμένος πρώτος στον πίνακα και οι υπόλοιποι θεωρούνται αναπληρωματικοί κατά τη σειρά κατάταξής τους.

Αν εκπρόσωπος των εργαζομένων παύσει μετά την ανακήρυξή του να έχει την ιδιότητα του υπαλλήλου του φορέα, χάνει την ιδιότητα του εκπροσώπου. Επίσης χάνει την ιδιότητα του εκπροσώπου ο υπάλληλος που τίθεται σε αργία ή διαθεσιμότητα. Η αντικατάστασή του γίνεται κατά τη σειρά της αναπλήρωσης για το υπόλοιπο της θητείας του εκπροσώπου των εργαζομένων.

Αν στην κατάσταση των δικαιούμενων να εκλέγουν και να εκλέγονται είναι γραμμένος μόνο ένας δικαιούμενος ή υπάρχει μόνο ένας υποψήφιος, δεν διεξάγεται εκλογή και ο μοναδικός υποψήφιος αναδεικνύεται ως εκπρόσωπος των εργαζομένων με πράξη του Διοικητή ή του Προέδρου Δ.Σ. του Φορέα.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Η Εφορευτική Επιτροπή γνωστοποιεί με έγγραφο του Προέδρου της το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας στον Διοικητή ή στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Φορέα και παραδίδει σε αυτόν, ή τον εκπρόσωπό του, για φύλαξη το πρωτόκολλο ψηφοφορίας καθώς και όλο το εκλογικό υλικό με αριθμό πρωτοκόλλου καθώς και τα ψηφοδέλτια τακτοποιημένα κατά τη σειρά που αριθμήθηκαν.

Τα στοιχεία αυτά φυλάσσονται μέχρι τη λήξη της θητείας του εκπροσώπου των εργαζομένων και ύστερα καταστρέφονται, μετά από σύνταξη σχετικού πρακτικού του Διοικητή ή του Προέδρου, του Δ.Σ του Φορέα.

ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΨΗΦΟΦΟΡΙΑΣ

Αν ακυρωθεί η εκλογή του εκπροσώπου των εργαζομένων και διαταχθεί η επανάληψη της ψηφοφορίας, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται με βάση τους πίνακες εκλογέων που χρησιμοποιήθηκαν κατά την αρχική ψηφοφορία. Πρόταση και ανακήρυξη νέων υποψηφίων δεν επιτρέπεται. Οι εκλογές διενεργούνται με την ευθύνη της ίδιας εφορευτικής επιτροπής, εκτός αν οι λόγοι ακυρότητας τους οφείλονταν σε αυτή.

Σταυροί προτίμησης: ένας (1) στο ενιαίο ψηφοδέλτιο, δεξιά ή αριστερά των ονοματεπωνύμων των υποψηφίων.

Λοιπά θέματα που έχουν σχέση με τον τρόπο και τη διαδικασία της εκλογής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ρυθμίζονται από την υπ' αριθμ. ΔΥ1δ/οικ.35509/2007 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 421/Β' / 27.3.2007).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΑΣΑΒΒΑΣ

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Διοίκησης
2. Σωματείο εργαζομένων